

## Festival dell'Uva

Levico Terme | dal 7 al 9 agosto 2018

**Oggetto:** Festival dell'Uva

Gentile Produttore,

in seguito al successo delle scorse edizioni, Con la presente siamo a sottoporre **l'opportunità di partecipare al Festival dell'Uva dal 7 al 9 settembre p.v. lungo le vie del centro storico di Levico**, evento organizzato dal Consorzio Levico Terme in Centro

La manifestazione sarà dedicata al mondo del Mais e dei Cereali, dei derivati della loro produzione e alle tematiche ad esse collegate. L'idea base è quella di coinvolgere in primo luogo i produttori per far conoscere ai visitatori le proposte del proprio territorio, anche attraverso dimostrazioni e laboratori per adulti e per bambini. Le aziende presenti avranno la possibilità di esporre, far degustare e vendere i propri prodotti nelle tipiche casette in legno che verranno posizionate lungo l'asse centrale del centro storico di Levico Terme.

La manifestazione è pubblicizzata attraverso campagne di comunicazione a livello locale e nazionale, sia su materiali editoriali sia sul web tramite social media, newsletter e siti tematici, radio e tv locali. Il materiale pubblicitario viene inoltre distribuito in Trentino e nelle regioni limitrofe.

Il mese di settembre vede a Levico Terme diversi turisti italiani, ma soprattutto gli stranieri che trascorrono le loro vacanze in Valsugana. Nel periodo selezionato, inoltre, il turismo enogastronomico si movimenta maggiormente grazie alle diverse manifestazioni riguardanti i tipici prodotti autunnali.

### Orario della manifestazione

*Venerdì 7 settembre dalle 15.00 alle 22.30*

*Sabato 8 settembre dalle 10.00 alle 22.30*

*Domenica 9 settembre dalle 10.00 alle 19.00*

Riportiamo in seguito il modulo di **richiesta di adesione** all'iniziativa con i costi di partecipazione. Se interessati, **vi preghiamo di restituire il formulario compilato entro, e non oltre, l'8 agosto p.v.**

Distinti saluti,

Il Presidente  
Gianni Beretta

## Modulo richiesta d'adesione Festival dell'Uva

Da rispedire compilato **entro, e non oltre, l'8 agosto 2018** all'indirizzo [info@visitlevicoterme.it](mailto:info@visitlevicoterme.it)

Nome Azienda	
Indirizzo	
Partita Iva/C.F.	
Nome referente	
Cell. Referente	
E-mail referente	
Merce in esposizione (allegare immagini)	

L'Espositore si impegna a:

- Allestire e decorare la bancarella a disposizione entro la data e gli orari stabiliti
- Garantire l'apertura della stessa nei giorni e negli orari stabiliti

**Quota di partecipazione\*** (barrare l'opzione desiderata)

- € 500,00 + IVA casetta in legno 3mx2 con allacciamento elettrico e possibilità di esporre su tre lati\*\*
- € 250,00 + IVA bancarella in legno 2mx1m\*\*
- € 250,00 + IVA spazio espositivo di 9mq
- € 300,00 + IVA spazio espositivo di 12 mq

\*\* Disponibile fino ad esaurimento scorte | È possibile prevedere una parte della quota in cambio merce

La quota di adesione è da versare a seguito di avvenuta conferma di partecipazione da parte dell'organizzazione, tramite bonifico bancario con causale "Adesione 2018 Festival dell'Uva" sul conto CONSORZIO LEVICO TERME IN CENTRO - IBAN IT50E0817834940000018293621 – CASSA RURALE ALTA VALSUGANA

**Data**

**Firma**

# Regolamento Festival dell'Uva

## 1. Area della Manifestazione ed orari

Il Festival si terrà lungo le vie del Centro Storico di Levico Terme, con le seguenti date e orari:

*Venerdì 7 settembre dalle 15.00 alle 22.30*

*Sabato 8 settembre dalle 10.00 alle 22.30*

*Domenica 9 settembre dalle 10.00 alle 19.00*

Durante l'orario di apertura al pubblico della Manifestazione, la struttura espositiva deve rimanere **ininterrottamente aperta e custodita** dall'Espositore o un suo delegato, indipendentemente dalle condizioni atmosferiche.

## 2. Accesso all'area della Manifestazione

Gli Espositori potranno allestire lo spazio assegnato **venerdì 7 settembre entro, e non oltre, le 14.00**. Dopo tale orario non sarà **permesso a nessuno di transitare** per le vie del centro per il carico e lo scarico delle merci.

Qualsiasi automezzo che transiti lungo le vie del Centro dovrà farlo **sempre e solo al di fuori degli orari della Manifestazione e dovrà essere munito del tagliando** (che sarà inviato in seguito alla conferma di partecipazione), che andrà stampato ed esposto all'interno del veicolo in posizione ben visibile.

## 3. Allestimento degli spazi espositivi

Gli Espositori sono invitati ad allestire e decorare i propri spazi e ad esporre l'elenco delle eventuali attività proposte.

Ad ogni Espositore verrà fornito, da parte del Consorzio, un cartello con il nome della propria Associazione/Azienda. A questo proposito gli Espositori sono invitati ad inviare una mail al Consorzio contenente nome esatto dell'Associazione/Ente e relativo logo.

## 4. Vendita prodotti

La tipologia della merce in esposizione deve rispettare lo spirito della manifestazione e **non può differire da quanto preventivamente autorizzato dal C.O.**

Durante lo svolgimento della Manifestazione, ed **esclusivamente nell'orario di apertura della stessa**, è consentita la vendita al pubblico dei prodotti esposti. In tale caso è fatto obbligo agli espositori di adeguarsi alla normativa vigente in materia di certificazione fiscale delle operazioni (scontrino fiscale o ricevuta fiscale), seguendo le prescrizioni relative alla modalità di certificazione prescelta ed all'esposizione dei prezzi.

Per la somministrazione di bevande e alimenti l'espositore è tenuto a svolgere l'attività nel pieno rispetto delle normative vigenti in materia igienico - sanitaria e a richiedere le necessarie autorizzazioni rilasciate dagli organi competenti.

La merce esposta in vendita non deve superare i limiti della struttura espositiva e dell'area assegnata.

L'espositore si assume la responsabilità circa la rispondenza della merce posta in vendita alle prescrizioni di legge vigenti.

## 5. Assegnazione degli stand

L'assegnazione degli stand viene effettuata dal C.O. tenendo conto dell'interesse generale della Manifestazione.

Il C.O. si riserva il diritto di modificare l'ubicazione ed il collocamento dello stand in un primo momento assegnato, oppure di variare la conformazione o modificare le dimensioni della Manifestazione qualora le circostanze lo richiedano.

## 6. Quota di partecipazione

Gli Espositori ricevono fattura relativa alla quota di partecipazione, che deve essere pagata **entro, e non oltre, l'8 agosto 2018**, via bonifico bancario al Consorzio Levico Terme in Centro:

*IBAN CONSORZIO LEVICO TERME IN CENTRO - CASSA RURALE ALTA VALSUGANA*

*IT50 E081 7834 940 0000 1829 3621*

**Data**

**Firma**

---

---